

ПРИНЯТО
Общим собранием
МБОУ «Лицей № 23»
Протокол № 4 от «22» 08 2019г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «Лицей № 23»
А.З. Шакирзянова
Приказ № 1 от «23» 08 2019 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной профсоюзной
организации МБОУ «Лицей №23»
Шайхутдинова Д.Ш.
Протокол № 05 от 22 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о производственном совещании педагогического коллектива
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Лицей №23» Ново-Савиновского района г.Казани

1. Общие положения

1.1. Положение о производственном совещании педагогического коллектива (далее ПСПК МБОУ «Лицей № 23») (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Настоящее Положение принимается педагогическим советом, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, и утверждается приказом директора лицея.

1.3. Положение является локальным актом, регламентирующим деятельность о ПСПК МБОУ «Лицей № 23».

1.2. Целью настоящего Положения является осуществление контроля за исполнением действующего законодательства в области образования.

2. Задачи ПСПК МБОУ «Лицей № 23»

2.1. Анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников.

2.2. Контроль за исполнением приказов, распоряжений в лицее.

2.3. Контроль за соблюдением охраны труда и техники безопасности.

2.4. Анализ хозяйственной деятельности лицея.

2.5. Выработка предложений и рекомендаций по улучшению деятельности лицея.

3. Состав и организация работы ПСПК МБОУ «Лицей № 23»

3.1. На ПСПК МБОУ «Лицей № 23» присутствуют:

3.1.1. Администрация лицея;

3.1.2. Приглашённые члены коллектива лицея;

3.1.3. Психолог;

3.1.4. Председатель профсоюзного комитета.

3.2. На ПСПК МБОУ «Лицей № 23» могут быть приглашены:

3.2.1. Медицинские работники лицея;

3.2.2. Представители учреждений здравоохранения;

3.2.3. Представители УО;

3.2.4. Технический персонал лицея;

3.2.5. Представители родительской общественности и др.

3.3. При рассмотрении вопросов, связанных с узкой спецификой, на совещании могут присутствовать те лица из числа работников, которых данный вопрос касается.

3.4. ПСПК МБОУ «Лицей № 23» проходит не менее одного раза в месяц в соответствии с планом работы лицея.

3.5. Председатель ПСПК МБОУ «Лицей № 23» – директор лицея. Секретарь педагогического совета является секретарём ПСПК МБОУ «Лицей № 23».

3.7. Вопросы контроля и инспектирования готовятся к ПСПК МБОУ «Лицей № 23» директором, его заместителями, отчёты – членами коллектива.

3.8. На основании рекомендаций, выводов по рассматриваемым вопросам директор лицея при необходимости издаёт приказ.

4. Документы ПСПК МБОУ «Лицей № 23»

4.1. ПСПК МБОУ «Лицей № 23» оформляется протоколом. Протоколы производственного совещания оформляются в электронном виде. Каждый протокол производственного совещания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора лицея №23 и печатью учреждения. В конце учебного года все протоколы сшиваются в единое дело.

4.2. Протокол подписывается директором лицея (председателем) и секретарём. Срок хранения 3 года.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение размещается для ознакомления на сайт лицея и на информационный стенд.

5.2. Срок действия данного Положения до принятия нового.